

Принято на заседании  
Педагогического Совета  
протокол № 1 от 28 августа 2012 г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Больше-Чернская  
основная общеобразовательная школа»

Е.Е.Малашина

Приказ № 51-Д от 01 сентября 2012 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об управляющем Совете (Совете МБОУ «Больше-Чернская основная общеобразовательная школа»).**

**1. Общие положения.**

1.1. Управляющий Совет (Совет МБОУ «Больше-Чернская основная общеобразовательная школа») – (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления образовательным учреждением, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Деятельность Совета обосновывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.3. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

1.4. Настоящее Положение о Совете МБОУ образовательное учреждение разработано в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами: - Конституцией Российской Федерации; - Конвенцией ООН о правах ребёнка; - Законом РФ «Об образовании»; - Типовым положением об общеобразовательном учреждении; - Указами и распоряжениями Президента РФ, Постановлениями Правительства РФ; - нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, регионального и муниципального органов управления образованием; - Уставом МБОУ «Больше-Чернская основная общеобразовательная школа».

**2. Компетенция Совета.**

2.1. Деятельность Совета направлена на:  
- определение стратегии развития и функционирования образовательного учреждения;  
- участие в организации образовательного процесса в МБОУ «Больше-Чернская основная общеобразовательная школа»;

- обеспечение прозрачности сферы финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Больше-Чернская основная общеобразовательная школа»;
- организацию общественного контроля за охраной здоровья обучающихся, за безопасными условиями осуществления образовательного процесса;
- реализацию целевых программ и проектов;
- содействия созданию в образовательном учреждении оптимальных условий развития социального партнёрства участников образовательного процесса.

- 2.2. Для осуществления своих задач Совет вносит на рассмотрение учредителю образовательного учреждения предложения по изменению и (или) дополнению устава МБОУ «Больше-Чернская основная общеобразовательная школа» в частности определения:

- условий, порядка и основания приёма и отчисления обучающихся в учреждение;
- системы оценки знаний обучающихся;
- политики школы в вопросе оказания дополнительных, в том числе платных образовательных услуг и предоставления скидок;
- режима занятий обучающихся, в том числе продолжительности учебной недели, определения времени начала и окончания занятий;
- порядка регламентации и оформления отношений МБОУ «Больше-Чернская основная общеобразовательная школа» и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- структуры, компетентности и основ функционирования органов самоуправления школы;
- прав и обязанностей участников образовательного процесса.

- 2.3. Совет согласовывает по представлению директора:

- содержание компонента образовательного учреждения в составе реализуемого федерального государственного стандарта общего образования, образовательных программ, учебного плана;
- введение новых образовательных технологий;
- смету расходования средств, полученных ОУ от уставной приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников;
- изменение и (или) дополнение правил внутреннего распорядка МБОУ «Больше-Чернская основная общеобразовательная школа».

- 2.4. Совет вправе вносить директору предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- направления расходования средств, полученных образовательным учреждением от уставной приносящей доход деятельности и их иных внебюджетных источников;
- выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;
- создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

- 2.5. Совет инициирует:

- вопрос о закрытии ОУ;
- внесение изменений в части объемов (контрольных цифр) набора обучающихся.

- 2.6. Совет наделён следующими полномочиями:

- выделяет по запросу соответствующих органов представителей из числа членов Совета (не являющихся работниками или обучающимися в школе) в состав экспертных комиссий по лицензированию и государственной аккредитации МБОУ «Больше-Чернская основная общеобразовательная школа»;

- принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий;
- принимает программу развития образовательного учреждения;
- принимает локальные акты образовательного учреждения;
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в ОУ;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ОУ;
- принимает участие в рассмотрении жалоб и заявлений обучающихся, их родителей ( законных представителей) на действие (бездействие) педагогического и административного персонала школы;
- ходатайствует при наличии оснований перед учредителем о расторжении трудового договора с директором школы; перед директором школы о расторжении трудового договора с педагогическим работником;
- взаимодействует с органами самоуправления, всеми участниками образовательного процесса в целях совместной выработки и принятия решений по вопросам деятельности ОУ;
- рассматривает и принимает решения о распределении стимулирующих выплат работникам с учётом качества предоставляемых услуг; принятое решение утверждается приказом директора;
- рассматривает другие вопросы, отнесённые к компетенции Совета уставом школы.

• **Состав, формирование и организация деятельности Совета.**

- 3.1. Совет состоит из равного количества представителей и создаётся посредством процедур выборов, назначения и кооптации.
- 3.2. В состав Совета входят:
  - избранные представители работников школы (не более  $\frac{1}{4}$  от общего состава участников);
  - избранные представители учащихся 2 ступени обучения с правом решающего голоса (общее количество членов Совета из числа обучающихся составляет от 2 до 4 человек);
  - избранные представители родителей (законных представителей) обучающихся (не менее  $\frac{1}{3}$  и не более  $\frac{1}{2}$  от общего состава Совета);
  - директор школы;
  - представитель учредителя;
  - кооптированные члены из числа лиц, окончивших школу, работодателей (их представителей) общественных организаций, организаций культуры, депутатов, общественно-активных граждан, чья деятельность и чьё участие в Совете способствуют функционированию и развитию ОУ.
- 3.3. Работники школы, дети которых обучаются в учреждении, не могут быть избраны в члены Совета в качестве избранных представителей родителей (законных представителей) обучающихся.
- 3.4. Члены Совета из числа обучающихся избираются на заседании органа самоуправления обучающихся по одному представителю от класса. Выбирается дополнительно одна кандидатура из числа представителей обучающихся 7-8 классов для замещения вакантной должности выбывшего члена Совета из числа обучающихся вследствие окончания обучения.
- 3.5. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива школы. При этом не менее  $\frac{2}{3}$  из них должны являться педагогическими работниками .

- 3.6. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на заседании родительского комитета.
- 3.7. Члены Совета избираются сроком на 2 года. В состав Совета по должности входит директор школы. В состав Совета при необходимости приказом учредителя назначается один представитель учредителя.
- 3.8. Совет считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания не менее двух третей от общего численности членов Совета, определенной уставом ОУ. Совет обязан в месячных срок кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших данное образовательное учреждение, работодателей (их представителей), чья деятельность прямо или косвенно связана с ОУ или территорией, на которой она расположена.
- 3.9. Порядок и условия деятельности Совета определяются регламентом Совета. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также директор школы и представитель учредителя в составе Совета.
- 3.10. Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов. Представитель учредителя, обучающиеся, директор школы и работники школы не могут быть избраны председателем Совета.
- Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее, чем через месяц после его формирования.
- 3.11. Совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы и утверждённому его председателем и согласованному директором школы.
- 3.12. Председатель Совета совместно с директором школы обеспечивает выполнение решений совета и информирует его членов о принятых действиях на последующих заседаниях Совета.
- 3.13. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее 1/3 его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются в виде решений. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющимися членами Совета, если против этого не возражает более половины его членов, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
- 3.14. Для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработки проектов решений, а также для более тесной связи с деятельностью школы Совет может создавать постоянные и временные комиссии. Деятельность комиссий основывается на Положении о комиссиях Совета.
- 3.15. Учредитель МБОУ «Больше-Чернская основная общеобразовательная школа» вправе распустить Совет, если Совет не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически принимает решения, противоречащие законодательству РФ.  
В новом составе Совет образуется в течение трёх месяцев со дня издания учредителем акта о роспуске Совета.

#### • **Права и ответственность членов Совета**

- 4.1. Члены Совета имеют право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать как в устной, так и в письменной форме своё особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- запрашивать от администрации школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседаниях педагогических советов с правом совещательного голоса;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

4.2. Член Совета, не посещающий более половины заседаний без уважительных причин может быть выведен из его состава по решению Совета.

4.3. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении с работы работника школы, если он не может быть кооптирован в члены Совета;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.

4.4. Участию члена Совета в работе Совета гимназии могут препятствовать следующие обстоятельства:

- лишение родительских прав;
- судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми;
- признание по решению суда недееспособным;
- наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

4.5. Выписка из протокола заседания совета с решением о выводе члена Совета направляется Учредителю.

4.6. После вывода из состава Совета его члена Совет школы принимает меры для замещения выбывшего члена (довыборы или кооптация).

• **Делопроизводство.**

5.1. Ежегодные планы работы Совета, отчёты о его деятельности, входят в номенклатуру дел ОУ.

5.2. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарём и подшиваются в пределах срока действия полномочий Совета, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарём.

5.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится секретарём Совета.